

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДА  
САРАТОВА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5»  
410036, г. Саратов, Огородная, 196  
Телефон/факс: 8 (8452) 95-87-34**

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказ директора  
МОУ «СОШ № 5»  
\_\_\_/ Кольцова М.П.  
от 07.05.2024.  
№ 150-О

**ПРИНЯТО**  
на педагогическом  
совете  
МОУ «СОШ № 5»  
протокол № 6\_\_\_  
от 07.05.2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации индивидуального отбора**  
**при приеме в 10-е классы профильного обучения,**  
**в том числе на основе**  
**индивидуальных учебных планов,**  
**Муниципального общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 5»**

**1. Общие положения.**

1.1. Положение об организации индивидуального отбора при приеме в 10е классы профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5» (далее Школа) разработан на основании:

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в РФ» (ст.67. п.5).

приказа Министерства просвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

приказа Министерства просвещения РФ № 707 от 8 октября 2021 года «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Федерального закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ;

Федеральным государственным образовательным стандартом

среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № № 413;

постановления Правительства Саратовской области от 29.05.2014 г. № 313-П «Об утверждении Положения об организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в областные государственные образовательные организации и муниципальные образовательные организации для получения основного и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения»;

постановления Правительства Саратовской области от 19.03.2015г. №128- П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 29.05 2014 г. №313-П;

постановления Правительства Саратовской области от 28.02.2019г. №129-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 29.05 2014 г. №313-П;

постановления Правительства Саратовской области от 04.08.2021г. №632-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 29.05 2014 г. №313-П;

Устава Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5»

1.2. Положение регламентирует индивидуальный отбор при приеме в 10-е классы профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, для получения среднего общего образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования.

1.3. Порядок разработан в целях:

выработки единого подхода при организации индивидуального отбора в 10-е классы профильного обучения в школу, соблюдения прав выпускников 9-х классов школы при выборе места получения среднего общего образования, профиля обучения;

обеспечения обучения в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования;

установления равного доступа к полноценному образованию разными категориями учащихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями.

**2. Организация приёма документов для участия в индивидуальном отборе в 10 классы профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов.**

2.1. Для участия в индивидуальном отборе родители (законные представители) учащегося представляют документы:

заявление на имя директора Школы об участии в отборе (приложение

№ 1);

документ, подтверждающий статус заявителя (оригинал для ознакомления);

копия аттестата об основном общем образовании с предъявлением оригинала;

ведомость образовательных достижений учащегося, освоившего образовательные программы основного общего образования с предъявлением подтверждающих документов (приложение №5);

иные документы, подтверждающие индивидуальные образовательные достижения учащегося по выбору родителей (законных представителей).

В заявлении родителями (законными представителями) поступающего указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;

б) дата и место рождения, поступающего;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) поступающего;

г) класс профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, для приема либо перевода, в который организован индивидуальный отбор обучающихся.

2.2. Приём и регистрация документов, представленных родителями (законными представителями) учащихся, осуществляется секретарем или заместителем директора по учебно-воспитательной работе, определенным приказом директора Школы.

2.3. Документы регистрируются в журнале приёма заявлений для участия в индивидуальном отборе при приеме в 10 классы Школы для обучения по профильным направлениям, в том числе на основе индивидуальных учебных планов.

Заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию:

входящий номер заявления;

перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью заместителя директора школы и печатью учреждения;

сведения о сроках уведомления о решении комиссии и (или) зачислении;

контактные телефоны для получения информации;

телефон Учредителя школы

2.4. Приём документов в 10-е классы профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, осуществляется до 15 июля текущего года.

2.5. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется через официальный сайт Школы через ученические и родительские

собрания не позднее 30 календарных дней до начала проведения индивидуального отбора.

**3. Порядок индивидуального отбора выпускников 9-х классов в 10-е классы профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов.**

3.1. Комплектование 10-х классов профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, в школу осуществляется на основе индивидуального отбора, в соответствии с настоящим Положением.

3.2. Индивидуальный отбор осуществляется из числа учащихся 9-х классов, имеющих по результатам государственной итоговой аттестации первичный балл по определенным общеобразовательным предметам для каждого профиля обучения, которые учитываются при отборе обучающихся в профильные классы для обучения по образовательным программам среднего общего образования, и ведомости образовательных достижений. Перечень профильных предметов для обучающихся, планирующих продолжить обучение по программам среднего общего образования в классах профильного обучения, по каждому профилю обучения утверждается министерством образования Саратовской области ежегодно.

№ п/п	Профиль	Предметы для государственной итоговой аттестации и комплектования классов по профилям среднего общего образования	Рекомендуемый минимальный первичный балл для отбора обучающихся в профильные классы
1	Гуманитарный	Обществознание История	Обществознание 14 баллов, История 11 баллов
2	Универсальный	1 группа: физико-математическая. Физика, информатика 2 группа: химико-биологическая. Химия, биология	Физика 11 баллов, Информатика 5 баллов, Химия- 10 баллов, Биология- 13 баллов.

3.3. Комплектование 10-х классов осуществляется в объемах согласно утвержденного учредителем муниципального задания на соответствующий финансовый год.

При комплектовании 10-х классов соблюдаются требования законодательства о бесплатности и общедоступности среднего общего образования, гласность и открытость работы приёмной комиссии.

10-е классы комплектуются из числа учащихся, получивших основное общее образование в год поступления в 10 класс независимо от их места жительства и получения основного общего образования

3.4. Для проведения индивидуального отбора в 10-е классы профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, создаётся комиссия по проведению индивидуального отбора обучающихся в 10 класс (классы) профильного обучения не позднее 1 июля текущего года.

Состав, полномочия и порядок деятельности комиссии регламентируется Положением о комиссии по проведению индивидуального отбора обучающихся в 10 класс (классы) профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов Школы. Состав и график работы комиссии утверждается приказом директора школы.

3.6. Индивидуальный отбор в 10-е классы профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, проводится в 4 этапа:

1 этап составление ранжированного списка учащихся на основе итоговой суммы баллов, складывающейся из суммы первичных баллов по результатам ГИА по двум профильным предметам (Приказ № 1865), и баллов за индивидуальные образовательные достижения выпускника 9 класса по профильным предметам (приложение №5) не позднее 22 июля текущего года;

2 этап - составление списка обучающихся, рекомендованных к зачислению комиссией по проведению индивидуального отбора, на основании ранжированного списка обучающихся и до заполнения установленного количества мест - не позднее 25 июля текущего года.

При равенстве баллов у обучающихся, претендующих на последнее или последние места из установленного количества мест, преимущественное право на включение в список обучающихся, рекомендованных к зачислению, получают обучающиеся, имеющие более высокий средний балл аттестата об основном общем образовании;

3 этап - прием заявлений родителей (законных представителей) обучающихся о согласии на зачисление обучающихся (приложение №2), подлинников аттестатов об основном общем образовании - не позднее 30 июля текущего года;

4 этап - принятие решения о зачислении обучающихся - не позднее

1 августа текущего года.

3.7. После завершения зачисления обучающихся в пределах установленного количества мест на незаполненные (свободные) места зачисляются обучающиеся из ранжированного списка по тем же условиям зачисления.

3.8. Информация об этапах индивидуального отбора доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) через официальный сайт школы и информационный стенд в общедоступном месте.

#### **4. Зачисление в 10-е классы профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов.**

4.1. Численность лиц, принимаемых на обучение в 10 классы Школы, определяется в соответствии с муниципальным заданием, утвержденным Учредителем.

4.2. Зачисление учащихся из числа рекомендованных к зачислению, на основании ранжированного списка, осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей) о согласии на зачисление на обучение в 10-е классы.

4.3. Зачисление учащихся осуществляется приказом директора Школы на основании решения комиссии и доводится до сведения родителей (законных представителей) через официальный сайт Школы пресс-центр Гимназии

4.4. Приказы о зачислении в 10 классы профильного обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, размещаются на информационном стенде школы в день их издания.

4.5. При зачислении в профильный класс родители (законные представители) выпускников 9-х классов предоставляют в школу следующие документы:

заявление о приеме на имя директора с указанием профиля обучения или профильных предметов;

оригинал аттестата об основном общем образовании;

документ, выданный образовательной организацией, содержащий сведения о результатах основного государственного экзамена обучающегося из протокола проверки результатов основного государственного экзамена, сформированного государственным автономным учреждением Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» (для обучающихся, подающих заявление из других образовательных организаций);

карта медицинского освидетельствования с комплектом медицинских документов о состоянии здоровья (для обучающихся, подающих заявление из других образовательных организаций).

4.6. Дополнительный индивидуальный отбор обучающихся в 10-е классы профильного обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, производится при наличии свободных мест до начала учебного года в порядке, установленном пунктом 4.2. настоящего Положения.

4.7. За обучающимися, освоившими программу основного общего образования и не прошедшими индивидуальный отбор в классы профильного обучения, сохраняется право по заявлению родителей (законных представителей) на продолжение обучения по образовательным программам среднего общего образования в классе с универсальным профилем обучения той же образовательной организации или иной территориально доступной общеобразовательной организации.

4.8. Обучающимся 10-х классов профильного обучения может быть предоставлено право изменения профиля обучения в Школы в течение учебного года при следующих условиях:

наличие свободных мест в классе профильного обучения;

отсутствие академической задолженности по учебным предметам за прошедший период обучения;

успешная сдача испытаний по предметам вновь выбранного профиля по материалам и критериям оценки, разработанным ГАУ СО «РЦОКО» или Школой .

4.9. Учащиеся, зачисленные в 10-е классы и их родители (или законные представители), знакомятся с Уставом Школы лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебным планом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Школы .

## **5. Порядок внесения изменений в положение и прекращения его действия**

5.1. Положение вступает в силу со дня утверждения руководителем образовательного учреждения, и действуют до его отмены.

5.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативноправовых документов об образовании.

5.3. Измененная редакция Положения вступает в силу после утверждения ее руководителем образовательного учреждения.

5.4. Настоящее Положение прекращает свое действие при реорганизации или ликвидации МОУ «СОШ № 5».